

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE 21 dicembre 2016, n. 2164

Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con gli specialisti ambulatoriali, veterinari ed altre professionalità sanitarie (biologi, psicologi e chimici) del 17/12/2015 – Art.17 – Approvazione criteri elaborazione graduatorie -

Il Presidente, sulla base dell'istruttoria espletata dal Funzionario responsabile A.P. e confermata dal Direttore della Sezione Strategie e Governo dell'Offerta riferisce quanto segue:

- Nella seduta del 17 dicembre 2015, la Conferenza per i rapporti tra lo Stato, le regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano, ha sancito l'intesa sullo schema di Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con gli specialisti ambulatoriali, veterinari ed altre professionalità sanitarie (biologi, psicologi e chimici), ai sensi dell'art.8 del Dlgs 30 dicembre 1992, n.502 e s.m.i.;
- L'art.17 del citato A.C.N. *"Requisiti, domande, graduatorie e compiti dell'Azienda sede di Comitato Zonale"*, al comma 2 prevede che la Regione, *"... sentito il parere del Comitato Regione, per semplificazione burocratica e riduzione delle spese amministrative ed impiego del personale, può individuare ed assegnare ad una o più Aziende l'espletamento della procedura prevista dal presente articolo"* (elaborazione graduatoria);
- Nella seduta del 8 novembre 2016, il Comitato Regionale, in conformità all'art.17, co.2 dell'A.C.N., ha approvato i nuovi criteri di elaborazione della graduatoria regionale degli specialisti ambulatoriali, veterinari ed altre professionalità, che prevedono di assegnare alla ASL BA -sede di Comitato Zonale-, quale ASL capofila, la produzione delle graduatorie uniche regionali, provvisorie e definitive;
- Nella stessa seduta si è stabilito che rimane a carico delle AA.SS.LL. sedi di Comitato Zonale (BA, BR, FG, LE e TA), la procedura di inserimento dei dati nel sistema informativo. Tali criteri sono dettagliatamente esposti nel documento *"Flusso di processo"* che si allega al presente provvedimento sotto la lettera A) per formarne parte integrante e sostanziale;
- Al fine di disporre le opportune implementazioni al sistema informativo Edotto e di consentire una più ampia diffusione delle nuove modalità a tutti i professionisti interessati, si propone di applicare le nuove procedure a partire dalle graduatorie valevoli per l'anno 2019 (domande presentate entro il mese di gennaio 2018);

COPERTURA FINANZIARIA L.r. 16/11/2011, n. 28/01 e s.m.i.

La presente deliberazione non comporta implicazioni di natura finanziaria, sia di entrata che di spesa e dalla stessa non deriva alcun onere a carico del bilancio regionale

Il Presidente sulla base delle risultanze istruttorie come innanzi illustrate, propone alla Giunta l'adozione del conseguente atto finale ai sensi dell'art. 4, co.4 lett. K della L.R. n.7/1997 :

LA GIUNTA

- udita la relazione e la conseguente proposta del Presidente;
- viste le sottoscrizioni poste in calce al presente provvedimento dall'istruttore, dal responsabile A.P. e dal Direttore della Sezione;
- a voti unanimi espressi nei termini di legge:

DELIBERA

- di approvare, in base a quanto previsto dall'art.17,co.2 *"Requisiti, domande, graduatorie e compiti dell'Azienda sede di Comitato Zonale"* dell'A.C.N. del 17.12.2015 per la disciplina dei rapporti con gli specialisti ambulatoriali, veterinari ed altre professionalità sanitarie (biologi, psicologi e chimici), i nuovi criteri di elaborazione della graduatoria unica regionale degli specialisti ambulatoriali, veterinari ed altre professionalità, a partire dalle graduatorie valesvoli per l'anno 2019 (domande presentate entro il mese di gennaio 2018);
- di assegnare alla ASL BA, sede di Comitato Zonale, quale ASL capofila, la produzione delle graduatorie uniche regionali, provvisorie e definitive;
- di stabilire che rimane a carico delle AASSLL sedi di Comitato Zonale (BA, BR, FG, LE e TA), la procedura di inserimento dei dati nel sistema informativo. Tali criteri sono dettagliatamente esposti nel documento *"Flusso di processo"* che si allega al presente provvedimento sotto la lettera A) per formarne parte integrante e sostanziale
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul B.U.R.P.

Il segretario della Giunta
dott.a Carmela Moretti

Il Presidente della Giunta
dott. Michele Emiliano

ALLEGATO A)

CRITERI ELABORAZIONE GRADUATORIE

Medici Specialisti, Medici Veterinari, Psicologi, Biologi, Chimici Ambulatoriali

Decorrenza anno 2019

Ai fini della semplificazione burocratica degli iter procedurali necessari alla produzione delle graduatorie annuali riferite a ciascun profilo professionale (Specialisti, Veterinari, Psicologi, Biologi, Chimici), si individua la **ASL di BARI (ASL capofila)**, sede di Comitato Zonale, deputata alla elaborazione delle graduatorie uniche regionali - Provvisorie e Definitive - riferite alle su indicate aree professionali.

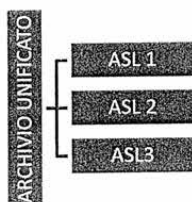
Tale semplificazione comporta indubbi vantaggi ai professionisti, i quali presenteranno una sola domanda per l'inclusione in graduatoria (una domanda per ciascun'area professionale e branca) applicando una sola marca da bollo per ogni domanda presentata. A tale riguardo si precisa che i professionisti residenti fuori Regione dovranno presentare una sola domanda indirizzata ad una delle AA.SS.LL. della Regione sede di Comitato Zonale (BA, BR, FG, LE e TA). Tale modalità garantisce, altresì, l'applicazione di un criterio unico per la valutazione dei titoli professionali e accademici.

FLUSSO DEL PROCESSO

- 1) Il Sistema Informativo consentirà all'operatore dell'ASL sede del Comitato Zonale provinciale (BA, BR, FG, LE e TA) l'inserimento delle domande e dei titoli per le graduatorie a valere per l'anno **2019**, rendendo consultabili in **sola lettura** le domande, i titoli e i punteggi elaborati fino alle graduatorie **2018**.

Per quanto riguarda la graduatoria a valere per l'anno **2019**, nel sistema informativo regionale, preliminarmente si procederà a migrare in una nuova base dati (**Archivio Unificato**) tutti i titoli già registrati fino alla graduatoria **2018**.

All'**Archivio Unificato** potranno accedere tutti gli operatori delle AA.SS.LL. in cui hanno sede i Comitati Zonali (BA, BR, FG, LE e TA), i quali, all'atto dell'inserimento di una nuova domanda, potranno ricercare i titoli presentati dal Medico Specialista/ Veterinario/Altra Professionalità negli anni precedenti, aggiornandoli automaticamente con la nuova domanda.



Tali procedure operative saranno applicate a far tempo dalla elaborazione delle graduatorie valide per l'anno 2019. Si ribadisce che il Medico Specialista/ Veterinario/Altra Professionalità presenterà una sola domanda alla ASL in cui ha sede il Comitato Zonale (BA, BR, FG, LE e TA), della propria provincia di residenza (una domanda per ciascun'area professionale, branca specialistica, branca

ALLEGATO A)

veterinaria). I professionisti residenti fuori Regione dovranno presentare una sola domanda indirizzata ad una delle AA.SS.LL. della Regione sede di Comitato Zonale.

2) Medico Specialista/ Veterinario/Altra Professionalità – inoltra domanda

| | |
|---------------------------------------|---|
| Per residenti in provincia di BA e BT | ASL di Bari |
| Per residenti in provincia di BR | ASL di Brindisi |
| Per residenti in provincia di FG | ASL di Foggia |
| Per residenti in provincia di LE | ASL di Lecce |
| Per residenti in provincia di TA | ASL di Taranto |
| Per i residenti fuori Regione | una qualsiasi delle AA.SS.LL. della Regione sede di Comitato Zonale (BA, BR, FG, LE e TA) |

3) Operatore ASL in cui ha sede il Comitato Zonale Provinciale (BA, BR, FG, LE e TA), gestisce dati domanda

- a) Inserisce nel Sistema Edotto centralizzato i dati contenuti nelle domande (titoli accademici e professionali - quest'ultimi solo se **non** presenti). Contestualmente all'inserimento della domanda il Sistema segnalerà all'operatore la presenza di un'eventuale domanda già registrata per un identico Medico Specialista/ Veterinario/Altra Professionalità da altro operatore ASL in cui ha sede il Comitato Zonale Provinciale (BA, BR, FG, LE e TA).
- b) Inserisce i titoli (professionali e accademici) e, se dall'**Archivio Unificato** risulterà che lo Specialista/ Veterinario/Altra Professionalità ha già presentato titoli riferiti a domande di anni precedenti, il Sistema Edotto li aggiornerà in automatico rispetto ai dati dell'ultima domanda.
- c) Verifica l'eventuale presenza di titoli doppi da cancellare o modificare se difforni rispetto all'ultima domanda presentata.
- d) Come attività di solo controllo, richiede elaborazione calcolo punteggio (graduatoria provvisoria per sola verifica) e produzione schede istruttorie per i dovuti controlli sui dati immessi. Tale attività di verifica si riferisce alle sole domande presentate all'ASL che ha provveduto all'inserimento nel Sistema.
- e) Apporta modifiche ai dati e richiede le rielaborazioni come da punto 'd'.



ALLEGATO A)

| AZIONE | COMPETENZA | DESCRIZIONE AZIONE | SCADENZA |
|--------------|--|---|--------------------|
| Gestione | ASL in cui ha sede il Comitato Zonale Prov. (BA, BR, FG, LE e TA), | Inserimento domande e titoli, aggiornamento titoli già presenti | Entro il 30 Maggio |
| Elaborazione | ASL in cui ha sede il Comitato Zonale Prov. (BA, BR, FG, LE e TA), | Calcolo punteggio graduatoria provvisoria per verifiche | |
| Elaborazione | ASL in cui ha sede il Comitato Zonale Prov. (BA, BR, FG, LE e TA), | Produzione Schede Istruttoria | |
| Gestione | ASL in cui ha sede il Comitato Zonale Prov. (BA, BR, FG, LE e TA), | Aggiornamento dati (modifiche, cancellazioni, inserimenti) | Entro il 30 Giugno |
| Gestione | ASL in cui ha sede il Comitato Zonale Prov. (BA, BR, FG, LE e TA), | Comunica alla ASL BA (ASL capofila) di aver completato l'attività di inserimento e verifica dei dati | |

4) ASL BA (ASL capofila) / ASL in cui ha sede il Comitato Zonale Provinciale (BA, BR, FG, LE e TA) – elaborazione Graduatoria Provvisoria Regionale



| AZIONE | COMPETENZA | DESCRIZIONE AZIONE | SCADENZA |
|--------------|---|---|---|
| Elaborazione | ASL BA (ASL capofila) | Calcolo punteggio graduatoria regionale provvisoria | Entro il 30 Luglio |
| Pubblica | ASL BA (ASL capofila) | Graduatoria Regionale Provvisoria | Entro il 30 Settembre |
| Gestione | ASL in cui ha sede il Comitato Zonale Prov. (BA, BR, FG, LE e TA) | Acquisisce i ricorsi | Entro 30 giorni dalla pubblicazione della Provvisoria |



ALLEGATO A)

- 5) ASL BA (ASL capofila) / ASL in cui ha sede il Comitato Zonale Provinciale (BA, BR, FG, LE e TA) – elaborazione Graduatoria Definitiva Regionale



| AZIONE | COMPETENZA | DESCRIZIONE AZIONE | SCADENZA |
|--------------|---|--|----------------------|
| Gestione | ASL in cui ha sede il Comitato Zonale Prov. (BA, BR, FG, LE e TA) | Apporta le correzioni sulle domande a seguito di accoglimento ricorsi e comunica all'ASL BA (ASL capofila) i ricorsi non accolti con le relative motivazioni | Entro il 15 Novembre |
| Elaborazione | ASL BA (ASL capofila) | Dispone il calcolo del punteggio graduatoria regionale definitiva | Entro il 20 Novembre |
| Approvazione | ASL BA (ASL capofila) | Approva con deliberazione la Graduatoria Regionale Definitiva distinta per aree professionali | Entro il 30 Novembre |

- 6) Ufficio regionale Sezione SGO

| AZIONE | COMPETENZA | DESCRIZIONE AZIONE | SCADENZA |
|---------------|------------------------------------|---|----------------------|
| Pubblicazione | Ufficio Regione Puglia Sezione SGO | Predisporre determinazione dirigenziale per la pubblicazione sul BURP | Entro il 31 Dicembre |

